

Test Medio Bloque 6

1. En relación con la infraestructura de comunicaciones de la Universitat Politècnica de València, ¿cuál es la función primordial de la red denominada UPVnet dentro del entorno de trabajo?

- a) Proporcionar acceso libre a Internet para usuarios externos sin necesidad de claves.
- b) Actuar como puerta de entrada a la Intranet, requiriendo identidad corporativa para acceder a datos sensibles.
- c) Servir exclusivamente como plataforma para el alojamiento de videos docentes en Politube.
- d) Gestionar únicamente las licencias de software de diseño gráfico de la universidad.

2. Conforme a las directrices de seguridad informática de la UPV, ¿cómo debe proceder el personal administrativo ante un bloqueo de red realizado por el cortafuegos (firewall) local?

- a) Desactivar el software de seguridad ESET temporalmente para permitir la conexión.
- b) Modificar las reglas locales del firewall para habilitar la aplicación bloqueada.
- c) Reportar el bloqueo al CAU (Centre d'Atenció a l'Usuari) y no modificar las reglas locales.
- d) Instalar un cortafuegos alternativo de código abierto que no presente restricciones.

3. Dentro de la Sede Electrónica de la UPV, ¿en qué sección específica puede el usuario acceder a la gestión de sus notificaciones, al portafirmas y al registro de poderes?

- a) En la pestaña de Servicios, dentro del catálogo general de trámites.
- b) En la sección de Ayuda, consultando los manuales de usuario.
- c) En la Zona Personal del portal electrónico.
- d) En la página de aterrizaje (Inicio), dentro del área de noticias.

4. Para garantizar que el equipo informático del usuario reúne las condiciones técnicas necesarias para operar con la sede electrónica de la UPV, ¿dónde se ubica el "test de requisitos informáticos"?

- a) En el pie de página (footer) de la web institucional bajo el enlace de aviso legal.
- b) En la sección de Inicio de la sede electrónica, dentro de la página de aterrizaje.
- c) Exclusivamente dentro del área de descarga de certificados de la ACCV.
- d) En la intranet del empleado, dentro del apartado de herramientas de soporte.

5. ¿Cuál es la utilidad técnica del Código Seguro de Verificación (CSV) que deben incorporar las copias en soporte papel de documentos electrónicos según la normativa vigente?

- a) Identificar la oficina física donde se realizó la impresión del documento.
- b) Permitir contrastar la autenticidad e integridad de la copia mediante el acceso a los archivos electrónicos del emisor.
- c) Sustituir la necesidad de firma electrónica cualificada por parte del titular del órgano.
- d) Indicar el número secuencial de entrada en el registro general de la universidad.

6. En el marco de la Normativa de uso del correo electrónico de la UPV, ¿qué obligación recae específicamente sobre la persona que ostenta la condición de administrador de una lista?

- a) Realizar copias de seguridad físicas de los servidores Mailman semanalmente.
- b) Custodiar su contraseña, que es personal e intransferible, siendo responsable del uso correcto de la lista.
- c) Filtrar manualmente todos los correos entrantes de la universidad para evitar el spam.
- d) Autorizar el acceso de los usuarios a la red inalámbrica Eduroam desde la lista.

7. Respecto a la base del trabajo colaborativo en Microsoft 365, ¿qué ventaja fundamental ofrece el protocolo Exchange (MAPI) frente a otros protocolos de correo?

- a) Permite la descarga de mensajes únicamente en modo local para ahorrar ancho de banda.
- b) Ofrece una sincronización total en tiempo real de correo, contactos, calendario y tareas en todos los dispositivos.
- c) Es el único protocolo que permite el envío de archivos adjuntos de más de 10 MB.
- d) Elimina automáticamente los correos que no han sido leídos en un plazo de 30 días.

8. Según la Normativa de uso de recursos informáticos de la UPV, ¿cuál es el alcance de aplicación de sus disposiciones en relación con los componentes de un mensaje de correo electrónico?

- a) Afecta exclusivamente al cuerpo de texto del mensaje enviado.
- b) Se aplica únicamente a los registros de actividad del servidor de salida (SMTP).
- c) Afecta a todos los componentes: texto, cabeceras, anexos y registros de actividad residentes en ordenadores gestionados por la universidad.
- d) Se aplica de forma exclusiva a los mensajes que contienen información clasificada como "Confidencial".

9. En el ámbito de la seguridad del correo electrónico, ¿en qué consiste el proceso técnico denominado cifrado o encriptación de mensajes?

- a) En comprimir los datos para que el envío sea más rápido a través de redes saturadas.
- b) En traducir automáticamente el contenido del mensaje al idioma predeterminado del destinatario.
- c) En codificar el contenido mediante un algoritmo para que solo el destinatario legítimo pueda leerlo, garantizando la confidencialidad.
- d) En adjuntar un certificado digital que solo sirve para identificar al remitente sin ocultar el contenido.

10. Cuando un destinatario externo a la UPV recibe un mensaje cifrado enviado por personal de la institución, ¿cómo debe verificar su identidad para acceder al contenido?

- a) Enviando una copia de su documento de identidad escaneada al administrador del ASIC.
- b) Instalando el sistema de antivirus ESET de la UPV en su dispositivo personal.
- c) Mediante el inicio de sesión con una cuenta de Microsoft/Google o solicitando un código de un solo uso enviado a su correo.
- d) Los mensajes cifrados de la UPV solo pueden ser abiertos por usuarios con cuenta @upv.es.

11. Conforme a las mejores prácticas de privacidad y el cumplimiento normativo en la UPV, ¿en qué supuesto es obligatorio el uso del campo CCO (Copia de Carbón Oculta)?

- a) En el envío de cualquier comunicación interna entre miembros del mismo servicio administrativo.
- b) En comunicaciones que afecten a datos personales sensibles de una pluralidad de personas para proteger la privacidad de sus direcciones.
- c) Cuando se desea informar a la jefatura de un servicio sin que el destinatario principal lo perciba.
- d) Únicamente en correos electrónicos que incorporen firmas digitales cualificadas de la ACCV.

12. Dentro de las funcionalidades de organización de Outlook, ¿qué efecto produce la ejecución de la función "Marcar" (icono de bandera) sobre un mensaje?

- a) Elimina el mensaje de la bandeja de entrada y lo archiva en una carpeta de seguridad.
- b) Establece un recordatorio que vincula el correo a la lista de Tareas o To Do para su seguimiento.
- c) Marca el mensaje como leído y lo envía directamente a la papelera tras 24 horas.
- d) Todas las anteriores son correctas.

13. Según las opciones de seguridad de Word 365 configurables desde el menú de Guardar como, ¿en qué consiste específicamente la aplicación de una "contraseña de escritura"?

- a) Cifra el contenido del archivo impidiendo que el documento sea abierto por cualquier usuario sin la clave.
- b) Permite abrir el documento únicamente en modo solo lectura, requiriendo la clave solo si se desea guardar cambios en el mismo.
- c) Bloquea el acceso al historial de versiones del documento para todos los coautores de la organización.
- d) Genera un certificado digital de la ACCV que autentica al autor antes de permitir la edición del texto.

14. De acuerdo con las herramientas de formato de carácter en Microsoft Word, ¿cuál es la finalidad primordial de los denominados "Efectos de texto y tipografía"?

- a) Sustituir automáticamente las fuentes TrueType por fuentes OpenType para mejorar la compatibilidad.
- b) Añadir un tratamiento visual decorativo y creativo a las letras, tratándolas como si fueran un objeto de diseño.
- c) Corregir los errores de interletraje en párrafos que contienen palabras en idiomas extranjeros.
- d) Convertir el texto seleccionado en un hipervínculo dinámico hacia la sede electrónica de la UPV.

15. En relación con la ventana de Configurar Página en Word, ¿qué parámetros se pueden controlar de forma específica desde la pestaña denominada "Disposición"?

- a) El tamaño del papel y la selección de las distintas bandejas físicas de la impresora.
- b) La configuración de los márgenes reflejados y el ancho de las columnas del documento.
- c) El control de la alineación vertical del texto y la configuración de los encabezados y pies de página.
- d) La inserción de saltos de sección continuos y la orientación horizontal de la página actual.

16. Conforme a la edición de gráficos en Microsoft Word, ¿qué funcionalidad ofrece el grupo "Selección actual" ubicado en la pestaña contextual de Formato?

- a) Modificar la fuente de datos de Excel vinculada al gráfico para actualizar los valores numéricos.
- b) Permitir la elección de un elemento específico del gráfico, como el Eje Y, para modificar exclusivamente su formato.
- c) Cambiar el tipo de gráfico de barras por uno circular sin perder los estilos aplicados previamente.
- d) Restablecer todo el diseño del objeto gráfico a los parámetros predeterminados de la plantilla normal.dotx.

17. Según establece el manual de Microsoft Word para la generación de nuevos archivos, ¿qué función cumple la plantilla denominada "normal.dotx"?

- a) Almacenar las macros y automatizaciones de Visual Basic compartidas por el servicio del ASIC.
- b) Definir el protocolo de cifrado obligatorio para todos los documentos que se guarden en OneDrive.
- c) Servir de base para guardar los parámetros predeterminados de márgenes y fuentes de cada documento en blanco.
- d) Actuar como repositorio de imágenes corporativas y logos oficiales de la UPV para folletos.

18. Al trabajar con formatos avanzados de carácter en Microsoft Word, ¿qué acción realiza el sistema al ejecutar el atajo de teclado Ctrl + M?

- a) Aplica instantáneamente el efecto de versalitas al texto que se encuentre seleccionado.
- b) Abre directamente la ventana de opciones avanzadas de Fuente para un control granular del espaciado.
- c) Elimina de forma permanente todo el formato aplicado a los párrafos del documento activo.
- d) Despliega el panel de navegación para desplazarse entre los distintos niveles de esquema.

19. En relación con la maquetación de la página en Word, ¿qué efecto produce seleccionar la opción de "Alineación vertical Justificada" en la pestaña Disposición?

- a) Alinea el texto con ambos márgenes laterales creando bloques con bordes limpios en toda la hoja.
- b) Ajusta el ancho de los caracteres para que todas las líneas tengan la misma longitud horizontal.
- c) Distribuye el texto uniformemente separando los párrafos para ocupar todo el espacio entre el margen superior e inferior.
- d) Centra el contenido exclusivamente en la primera página de la sección ignorando el pie de página.

20. Según las opciones de la ventana emergente "Convertir texto en tabla", ¿cuál de los siguientes elementos puede ser utilizado como delimitador para dividir el contenido en celdas?

- a) Marcas de párrafo, tabulaciones, comas o cualquier otro carácter personalizado.
- b) Únicamente las marcas de salto de sección y los retornos de carro automáticos.
- c) El tamaño de la fuente y el color del resaltado aplicado a cada una de las palabras.
- d) Solo las tabulaciones fijas establecidas previamente en la regla horizontal de Word.

21. Dentro de los componentes que integran un gráfico en Microsoft Word, ¿cuál es la función específica de las denominadas "Etiquetas de datos"?

- a) Identificar a qué serie corresponde cada color mediante la inserción de una leyenda lateral.
- b) Mostrar el valor numérico exacto o la información de categoría sobre cada punto o barra representada.
- c) Conectar visualmente los puntos de datos de una misma serie a través de las diferentes categorías.
- d) Indicar el margen de error o la desviación estándar para cada valor en análisis estadísticos.

22. En Microsoft Excel, de acuerdo con la lógica de comunicación con el programa, ¿cómo se define técnicamente una "referencia mixta"?

- a) Aquella que combina datos de diferentes libros de trabajo en una misma operación aritmética.
- b) Referencia en la que tanto la columna como la fila permanecen fijas al copiar la fórmula (ej. \$A\$1).
- c) Aquella en la que solo uno de los indicadores (fila o columna) es absoluto, mientras el otro permanece relativo.
- d) Una referencia que cambia automáticamente de posición basándose en el nombre del rango definido.

23. Conforme a los formatos de archivo disponibles en Microsoft Excel, ¿qué característica distingue a la extensión ".xlsm" del estándar convencional?

- a) Es un formato de código abierto compatible exclusivamente con la suite Apache OpenOffice.
- b) Se utiliza para distribuir informes inalterables que mantienen el diseño exacto de impresión en PDF.
- c) Está habilitado específicamente para permitir el almacenamiento y ejecución de macros y automatizaciones.
- d) Reduce el peso de las imágenes insertadas en la hoja de cálculo para facilitar su envío por correo.

24. Respecto a las herramientas de gestión de la impresión en Excel, ¿qué acción permite realizar la funcionalidad de "Vista previa de salto de página"?

- a) Visualizar el documento en blanco y negro para ahorrar tóner antes de la salida física.
- b) Arrastrar líneas azules para forzar manualmente los cortes de página en ubicaciones específicas de la hoja.
- c) Modificar el tamaño de las celdas para que todo el contenido del libro encaje en una sola página.
- d) Insertar automáticamente el nombre de la hoja y la fecha actual en el encabezado del informe.

25. Conforme a las Herramientas de datos de Microsoft Excel, ¿qué funcionalidad específica ofrece la configuración de "Validación de datos" cuando se utiliza el criterio de "Lista"?

- a) Permite aplicar un degradado de color a las celdas basándose en la prioridad de los datos introducidos.
- b) Facilita la creación de menús desplegables en las celdas para restringir valores y evitar errores de introducción manual.
- c) Genera un informe automático que detecta y elimina las filas que contienen valores duplicados.
- d) Establece una conexión en tiempo real con una carpeta externa de SharePoint para actualizar los datos.

26. De acuerdo con las herramientas de Previsión en Excel, ¿cuál es el propósito primordial de utilizar la funcionalidad de análisis de hipótesis denominada "Buscar objetivo"?

- a) Gestionar y guardar diferentes conjuntos de valores de entrada para comparar resultados optimistas y pesimistas.
- b) Actuar como una herramienta de ingeniería inversa que ajusta una celda de entrada para obtener un resultado específico deseado.
- c) Generar automáticamente una nueva hoja de cálculo con una tabla de datos de previsión y un gráfico de líneas.
- d) Optimizar recursos escasos bajo múltiples restricciones mediante el motor de cálculo del motor Power Pivot.

27. En relación con las funciones lógicas de Microsoft Excel, ¿qué ventaja técnica ofrece el uso de la función SI.CONJUNTO frente al uso de la función SI tradicional?

- a) Permite realizar sumas de valores que cumplen múltiples criterios en rangos diferentes de forma simultánea.
- b) Es una alternativa moderna que permite evaluar múltiples condiciones y devolver valores sin necesidad de anidar varios SI.
- c) Detecta automáticamente errores de escritura en los nombres de las funciones y los corrige en tiempo real.
- d) Invierte el valor lógico de su argumento, transformando de forma masiva los valores VERDADERO en FALSO.

28. Según la clasificación de funciones estadísticas en Excel, ¿cuál es la tarea específica que realiza la función denominada CONTAR.BLANCO dentro de un rango de celdas?

- a) Contabiliza el número de celdas que contienen cualquier tipo de dato, ya sean números o texto.
- b) Se encarga de contar exclusivamente el número de celdas vacías que existen dentro de un rango definido por el usuario.
- c) Identifica y suma los valores de las celdas que no han sido formateadas con ningún color de relleno.
- d) Cuenta las celdas que contienen el valor numérico cero, ignorando las celdas que están físicamente vacías.

29. Conforme a lo dispuesto en la sintaxis de las funciones matemáticas, ¿bajo qué condición es opcional el tercer argumento denominado [rango_suma] en la función SUMAR.SI?

- a) Cuando el criterio de búsqueda es una cadena de texto y no un valor numérico o una referencia de celda.
- b) Cuando el rango de celdas donde se evalúa el criterio coincide con el rango de celdas cuyos valores se desean sumar.
- c) Únicamente cuando la función se inserta utilizando el Asistente para introducir funciones (ventana emergente).
- d) En ningún caso es opcional, ya que la función devolvería el error #¡VALOR! por falta de argumentos.

30. Respecto a los componentes que integran un gráfico en Microsoft Excel, ¿cómo se define técnicamente el concepto de "Serie de Datos"?

- a) Son las líneas que sirven como marco de referencia, dividiéndose en Eje X (Categorías) y Eje Y (Valores).
- b) Representan los valores numéricos visualizados, donde cada serie se identifica habitualmente con un color o patrón diferente.
- c) Es el área rectangular donde se dibujan las barras o líneas, excluyendo los títulos y la leyenda exterior.
- d) Se refiere a las etiquetas que muestran el valor numérico exacto encima de cada punto de datos representado.

31. En la estructura de Microsoft Teams, ¿cuál es la función de los "Canales" y qué recursos colaborativos integran por defecto para el equipo?

- a) Son espacios de chat privado exclusivos para los propietarios donde se almacenan las copias de seguridad.
- b) Son la base de la colaboración asíncrona e incluyen por defecto una sección de archivos en SharePoint y un cuaderno OneNote.
- c) Actúan como buzones de correo electrónico secundarios para recibir notificaciones externas de la Generalitat.
- d) Permiten la conexión remota a través de FTP para subir archivos de gran tamaño sin usar la nube.

32. Según las opciones de configuración de una reunión en Teams, ¿qué capacidad otorga al organizador la gestión de la denominada "Sala de Espera" (Lobby)?

- a) Permite definir qué asistentes tienen permiso para grabar la sesión y descargar la transcripción automática.
- b) Permite controlar quién puede acceder directamente a la reunión y quién debe ser admitido manualmente.
- c) Sirve para habilitar un espacio previo donde los asistentes pueden chequear su imagen y sonido antes de entrar.
- d) Es el lugar donde se almacenan los archivos compartidos durante la videoconferencia para su revisión posterior.

33. En relación con el seguimiento de las videoconferencias en Teams, ¿qué utilidad ofrece la combinación de las funciones de "Grabación y Transcripción"?

- a) Captura únicamente el audio de los asistentes externos para generar un archivo MP3 de alta fidelidad.
- b) Captura el audio/vídeo de la sesión y genera automáticamente subtítulos en vivo o actas textuales de la reunión.
- c) Bloquea el acceso a la cámara de todos los participantes mientras se genera el acta oficial del evento.
- d) Traduce en tiempo real el contenido de la pantalla compartida a los idiomas oficiales de la Unión Europea.

34. De acuerdo con la arquitectura de almacenamiento de Microsoft 365, ¿qué función cumple SharePoint Online respecto a Microsoft Teams?

- a) Actúa como un motor de búsqueda externo para localizar mensajes antiguos en el chat privado.
- b) Funciona como la columna vertebral de Teams para el almacenamiento de todos los archivos compartidos en los canales.
- c) Es una aplicación independiente que solo se sincroniza con Teams cuando se utiliza el rol de invitado externo.
- d) Sustituye al historial de versiones de Word para permitir la recuperación de documentos borrados.

35. Dentro de la gestión de equipos en Microsoft Teams, ¿cuál es la responsabilidad exclusiva asignada a los usuarios con el "Rol de Propietario"?

- a) Realizar las actas de las reuniones y gestionar las etiquetas de sensibilidad de los documentos de Word.
- b) Son los únicos con capacidad para gestionar la membresía de las personas y modificar la configuración global del equipo.
- c) Tienen la potestad exclusiva de iniciar las grabaciones de video en las reuniones programadas vía Outlook.
- d) Gestionar las cuotas de almacenamiento de OneDrive de todos los miembros del equipo administrativo.

36. Al finalizar una reunión programada en Teams, ¿qué información relevante proporciona el denominado "Informe de Asistencia" al organizador?

- a) Un resumen de todos los comentarios y enlaces compartidos por los participantes en el chat de la reunión.
- b) Un registro detallado de quién se conectó a la sesión virtual y el tiempo exacto que permaneció en la misma.
- c) Una lista de los requisitos técnicos y fallos de conexión detectados en los dispositivos de los invitados.
- d) El recuento de las reacciones y "manos levantadas" que se produjeron durante la presentación principal.

HOJA DE SOLUCIONES Y JUSTIFICACIONES

Nº	Solución	Justificación Técnica
1	B	Tema 25, pág. 184. UPVnet es la puerta de entrada a la Intranet mediante identidad corporativa.
2	C	Tema 25, pág. 194. El personal no debe modificar reglas del firewall (ESET) y debe reportar incidencias al CAU.
3	C	Tema 26, pág. 98. La Zona Personal centraliza trámites, notificaciones, portafirmas y el registro de poderes.
4	B	Tema 26, pág. 97. El test de requisitos se encuentra en la sección de Inicio (página de aterrizaje) de la sede.
5	B	Ley 40/2015, Art. 42 / Tema 26. El CSV permite contrastar la integridad de la copia papel con el original electrónico.
6	B	Tema 27, pág. 107. La contraseña del administrador es personal y responde del uso correcto de la lista.
7	B	Tema 27, pág. 103. Exchange permite sincronización total de correo, calendario y tareas en tiempo real.
8	C	Tema 27, pág. 111. La normativa de recursos informáticos afecta a todos los componentes del mensaje.
9	C	Tema 27, pág. 124. El cifrado codifica el contenido para asegurar la confidencialidad de la información.
10	C	Tema 27, pág. 128. Los externos verifican identidad vía cuenta MS/Google o código de un solo uso.
11	B	Tema 27, págs. 120-123. El campo CCO es obligatorio para proteger la privacidad en envíos masivos.
12	B	Tema 27, págs. 131-133. Marcar mensajes establece recordatorios vinculados a la lista de Tareas/To Do.
13	B	Tema 28, pág. 18. Permite apertura en modo solo lectura y solo exige clave para guardar cambios realizados.
14	B	Tema 28, pág. 24. Estos efectos tratan las letras como objetos de diseño para destacar títulos.
15	C	Tema 28, pág. 52. La pestaña Disposición controla alineación vertical y configuración de encabezados/pies.
16	B	Tema 28, pág. 92. Selección actual permite elegir un componente individual (ej. Eje Y) para formatearlo.
17	C	Tema 28, pág. 14. normal.dotx almacena los parámetros por defecto de los nuevos documentos en blanco.
18	B	Tema 28, pág. 20. Ctrl + M es el atajo directo para abrir la ventana de Fuente (formato avanzado).
19	C	Tema 28, pág. 55. La alineación vertical justificada distribuye el texto entre los márgenes superior e inferior.
20	A	Tema 28, págs. 62-63. Word permite usar párrafos, tabulaciones o comas para dividir el texto en celdas.
21	B	Tema 28, pág. 89. Las etiquetas de datos muestran el valor numérico exacto de cada punto del gráfico.
22	C	Tema 29, pág. 107. Define la referencia mixta como aquella donde solo un indicador (\$) es absoluto.
23	C	Tema 29, págs. 17/110. El formato .xlsm está habilitado para almacenar macros y automatizaciones.
24	B	Tema 29, pág. 128. Esta vista permite arrastrar líneas azules para forzar cortes de página manuales.

25	B	Tema 29, pág. 115. La validación por lista crea desplegables para restringir la entrada de datos.
26	B	Tema 29, pág. 117. Herramienta de ingeniería inversa que ajusta una entrada para obtener un resultado.
27	B	Tema 29, pág. 135. Alternativa moderna para evaluar múltiples condiciones sin anidamientos complejos.
28	B	Tema 29, pág. 133. Función estadística exclusiva para contabilizar el número de celdas vacías.
29	B	Tema 29, pág. 130. El rango de suma es opcional si es el mismo que el rango de evaluación del criterio.
30	B	Tema 29, pág. 150. Las series son los valores numéricos representados visualmente mediante colores.
31	B	Tema 30, pág. 173. Base de colaboración asíncrona que incluye archivos SharePoint y cuaderno OneNote.
32	B	Tema 30, pág. 179. Control de acceso para decidir quién omite la espera y quién es admitido manualmente.
33	B	Tema 30, pág. 180. Captura la sesión y genera subtítulos en vivo o actas textuales automáticamente.
34	B	Tema 30, pág. 173. SharePoint es el almacén físico de todos los archivos que se comparten en canales de Teams.
35	B	Tema 30, pág. 171. El propietario es el único que gestiona la membresía y configuración global del equipo.
36	B	Tema 30, pág. 180. Documento que registra la identidad de los asistentes y su tiempo de conexión.